



PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026



PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL KOTA SALATIGA

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : dr. ROBBY HERNAWAN, Sp.OG
Jabatan : WALI KOTA SALATIGA

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 31 Desember 2025

Pihak Kedua
WALI KOTA SALATIGA

dr. ROBBY HERNAWAN, Sp.OG

Pihak Kesatu
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes

Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL**

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

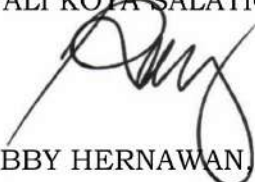
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tujuan : Meningkatnya pelayanan sosial dan pangan masyarakat yang memenuhi standar untuk hidup sehat, aktif dan produktif	Cakupan penanganan PPKS	56,55%
2	Sasaran : 1) Meningkatkan Pelayanan Minimal Bidang Sosial	Capaian SPM Bidang Sosial - Persentase penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, dan tuna sosial terlantar khususnya gelandangan, pengemis yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di luar panti - Persentase korban bencana alam dan sosial yang terpenuhi kebutuhan dasarnya pada saat dan setelah tanggap darurat bencana daerah kota	100%
		Persentase PPKS Fakir Miskin yang Mendapat Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	92%
	2) Meningkatkan Pemberdayaan Sosial Masyarakat	Persentase peningkatan kelembagaan PSKS	66%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp.5.468.296.636,00	APBD
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	Rp.185.000.000,00	APBD
3	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	Rp.334.000.000,00	APBD
4	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	Rp.379.700.000,00	APBD Dan DBHCHT

5	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	Rp.20.300.000,00	APBD
6	PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN	Rp.30.000.000,00	APBD
		<hr/>	
		Rp.6.387.296.636,00	

Pihak Kedua
WALI KOTA SALATIGA


dr. ROBBY HERNAWAN, Sp. OG

Pihak Kesatu
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA


dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

RENCANA KINERJA TAHUN 2026

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tujuan : Meningkatnya pelayanan sosial dan pangan masyarakat yang memenuhi standar untuk hidup sehat, aktif dan produktif	Cakupan penanganan PPKS	56,55%
2	Sasaran : 1) Meningkatkan Pelayanan Minimal Bidang Sosial	Capaian SPM Bidang Sosial - Persentase penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar, dan tuna sosial terlantar khususnya gelandangan, pengemis yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di luar panti - Persentase korban bencana alam dan sosial yang terpenuhi kebutuhan dasarnya pada saat dan setelah tanggap darurat bencana daerah kota	100%
		Persentase PPKS Fakir Miskin yang Mendapat Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	92%
		Persentase peningkatan kelembagaan PSKS	66%
	2) Meningkatkan Pemberdayaan Sosial Masyarakat		

Salatiga, 31 Desember 2025

KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. ALJUNED PRASETYO, M.M.R
Jabatan : SEKRETARIS DINAS SOSIAL

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL KOTA SALATIGA

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 31 Desember 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012

Pihak Kesatu
SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. ALJUNED PRASETYO, M.M.R
Pembina Tk. 1
NIP. 19690106 200701 1 024



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SATUAN KERJA : SEKRETARIAT

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
1	Meningkatnya dukungan penunjang penyelenggaraan urusan perangkat daerah	Prosentase terlaksananya kegiatan pendukung urusan pemerintahan Indeks Kepuasan Masyarakat Nilai SAKIP Perangkat Daerah	100% 90,47% 70,6%

No	Program	Anggaran	Keterangan
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp.5.438.296.636,00	APBD
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.5.000.000,00	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.4.648.307.343,00	APBD
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp.50.000.000,00	APBD
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.182.560.000,00	APBD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.0,00	APBD
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.357.392.542,00	APBD
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.195,036.751,00	APBD

Salatiga, 31 Desember 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012

Pihak Kesatu
SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. ALJUNED PRASETYO, M.M.R
Pembina Tk. 1
NIP. 19690106 200701 1 024



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRI MULYANA SUNARSININGSIH S.H, M,S.i
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : dr. ALJUNED PRASETYO, M.M.R
Jabatan : SEKRETARIS DINAS SOSIAL KOTA SALATIGA

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami :

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 31 Desember 2026

Pihak Kedua
SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. ALJUNED PRASETYO, M.M.R
Pembina Utama Muda
NIP. 19690106 200701 1 024

Pihak Kesatu
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN

SRI MULYANA SUNARSININGSIH S.H., M,S.i
Pembina
NIP. 19740416 200604 2 007



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319

Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>

Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
UNIT KERJA : BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada perangkat daerah	Terpenuhinya Administrasi Barang Milik Daerah pada perangkat daerah	8 Dokumen
2	Terlaksananya administrasi umum perangkat daerah	Terpenuhinya administrasi umum perangkat daerah	12 Bulan
		Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	1 Paket
		Tersedianya peralatan rumah tangga tersedianya bahan logistik kantor	1 Paket
		Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	1 Paket
		Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	2 Dokumen
		Terlaksananya fasilitasi kunjungan tamu	15 Laporan
		Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	60 Laporan
3	Terlaksananya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan
4	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.5.000.000,00	APBD
2	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.4.284.278.885,00	APBD
3	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp.384.279.885,00	APBD
4	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.50.000.000,00	APBD
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Penerangan Bangunan Kantor	Rp.9.000.000,00	APBD
6	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp.28.000.000,00	APBD
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.50.000.000,00	APBD
8	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp.10.000.000,00	APBD

9	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Per Undang-undangan	Rp.1.560.000,00	APBD
10	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp.4.000.000,00	APBD
11	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.80.000.000,00	APBD
12	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.2.500.000,00	APBD
13	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.61.200.000,00	APBD
16	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.293.692.542,00	APBD
17	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Perorangan, Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.100.000.000,00	APBD
18	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Rp.18.000.000,00	APBD
19	Pemeliharaan Mebel	Rp.3.000.000,00	APBD
20	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp.25.000.000,00	APBD
21	Pemeliharaan/RehabilitasiGedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.37.036.751,00	APBD
22	Pemeliharaan/RehabilitasiSarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.12.000.000,00	APBD
		<hr/>	
		Rp.5.438.296.636,00	

Salatiga, 31 Desember 2025

Pihak Kedua
SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

Pihak Kesatu
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN


dr. ALJUNED PRASETYO, M.M.R
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012


SRI MULYANA SUNARSININGSIH S.H., M,S.i
Pembina
NIP. 19740416 200604 2 007



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANI HASCARYANI PUSPITASARI, S.E, M.M
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL KOTA SALATIGA

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 31 Desember 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012

Pihak Kesatu
KEPALA BIDANG
PEMBERDAYAAN SOSIAL

ANI HASCARYANI PUSPITASARI, S.E., M.M
Pembina
NIP. 19711025 199603 2 003



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL		
	Meningkatnya pemberdayaan sosial	Persentase Lembaga di Bidang Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang dibina dan meningkat kualitasnya dalam pelayanan sosial	46,00%
2	PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN		
	Meningkatnya tata kelola Taman Makam Pahlawan	Cakupan Layanan Taman Makam Pahlawan	100,00%

No	Program	Anggaran	Keterangan
I	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	Rp.185.000.000,00	APBD
1	Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	Rp.185.000.000,00	APBD
II	PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN	Rp.30.000.000,00	APBD
1	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Rp.30.000.000,00	APBD

Salatiga, 28 Desember 2026

Pihak Kedua
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012

Pihak Kesatu
KEPALA BIDANG
PEMBERDAYAAN SOSIAL

ANI HASCARYANI PUSPITASARI, S.E., M.M
Pembina
NIP. 19711025 199603 2 003



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RR. TRI ENDAH LESTARI, S.E
Jabatan : KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN SOSIAL DAN
PENANGANAN FAKIR MISKIN

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL KOTA SALATIGA

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 31 Desember 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012

Pihak Kesatu
KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN SOSIAL
DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN

RR. TRI ENDAH LESTARI, S.E
Penata Tk. 1
NIP. 19761124 199603 2 001



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG PERLINDUNGAN SOSIAL DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL		
	Meningkatnya perlindungan dan jaminan sosial	Persentase Data Fakir Miskin yang divalidasi	96,00%
2	PROGRAM PENANGANAN BENCANA		
	Meningkatnya perlindungan sosial korban dan bencana	Persentase korban bencana alam dan sosial yang terpenuhi kebutuhan dasarnya pada saat dan setelah tanggap darurat bencana daerah Kabupaten/Kota	100,00%

No	Program	Anggaran	Keterangan
I	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	Rp.379.700.000,00	APBD
1	Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.379.700.000,00	APBD
II	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	Rp.20.300.000,00	APBD
1	Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat Terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota	Rp.20.300.000,00	APBD

Salatiga, 31 Desember 2026

Pihak Kedua
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012

Pihak Kesatu
KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN SOSIAL
DAN PENANGANAN FAKIR MISKIN

RR. TRI ENDAH LESTARI, S.E
Penata Tk. 1
NIP. 19761124 199603 2 001



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BAGUS KADARMAN, S.H., M.M
Jabatan : KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu.

Nama : dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Jabatan : KEPALA DINAS SOSIAL KOTA SALATIGA

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 31 Desember 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

Pihak Kesatu
KEPALA BIDANG
REHABILITASI SOSIAL

dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012

BAGUS KADARMAN, S.H., M.M
Penata Tk. 1
NIP. 19770630 201001 1 012



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
DINAS SOSIAL

Jalan Merak Nomor 3 Salatiga Kode Pos 50712 Telp (0298) 3429319
Faks (0298) 3429319 Situs <http://dinsos.salatiga.go.id>
Surat elektronik dinsos@salatiga.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BIDANG REHABILITASI SOSIAL

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL		
	Meningkatnya rehabilitasi sosial	Presentase penyandang disabilitas terlantar yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti Presentase anak terlantar yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti Presentase lanjut usia terlantar yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti Presentase gelandangan dan pengemis yang memperoleh rehabilitasi sosial dasar tuna sosial di luar panti	100,00% 100,00% 100,00% 100,00%

No	Program	Anggaran	Keterangan
I	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	Rp.334.000.000,00	APBD
1	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Tuna Sosial khususnya Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	Rp.319.000.000,00	APBD
2	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	Rp.15.000.000,00	APBD

Salatiga, 31 Desember 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS SOSIAL
KOTA SALATIGA

Pihak Kesatu
KEPALA BIDANG
REHABILITASI SOSIAL


dr. RIANI ISYANA PRAMASANTHI, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19760204 200501 2 012


BAGUS KADARMAN, S.H., M.M
Penata Tk. 1
NIP. 19770630 201001 1 01